

**ПРОГРАММНЫЙ КОМПЛЕКС
ПСИХОДИАГНОСТИКИ
«МУЛЬТИПСИХОМЕТР»**

РУКОВОДСТВО ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	5
2. Порядок работы	6
2.1 Запуск программы.....	6
2.2 Диалоговое тестирование.....	9
2.2.1.1 Подготовка к тестированию	9
2.2.1.2 Паспортизация испытуемого.....	10
2.2.1.3 Реализация тестовой процедуры	12
2.3 Бланковое тестирование	16
2.3.1 Подготовка и печать регистрационных бланков	16
2.3.2 Формирование буклетов.....	19
2.3.3 Обработка регистрационных бланков	19
2.3.3.1 Подготовка результатов обработки бланков к сохранению в базе данных	21
2.3.3.2 Регистрация (паспортизация) результатов обработки бланка	22
2.4 Представление результатов обследования	24
2.5 Работа с данными, сохраненными в базе.....	26
2.5.1 Общие принципы	26
2.5.2 Пункт «Данные» вкладка «Обследуемые»	26
2.5.3 Пункт «Данные» вкладка «Тесты»	27
2.5.4 Пункт «Данные» вкладка «Хронология».....	27
2.6 Пункт «Настройка»	29

Список сокращений

БД – база данных

ПКП «МПИМ» – Программный комплекс психодиагностики
«Мультипсихометр»

НПН – нервно-психическая неустойчивость

НПУ – нервно-психическая устойчивость

ОС – операционная система

ППО – профессиональный психологический отбор

ПК – персональный компьютер

РЭ – руководство по эксплуатации

СПО – специальное программное обеспечение

ТБ – тестовая батарея

Введение

Программный комплекс психодиагностики «Мультипсихометр» (далее по тексту – ПКП «МППМ» или *Специальное программное обеспечение, программа*) предназначен для повышения эффективности психодиагностики лиц на основе применения компьютерных технологий психодиагностического обследования.

ПКП «МППМ» обеспечивает автоматизацию наиболее трудоемких операций, выполнение которых возложено на практического психолога, в частности подготовку и проведение психодиагностического обследования в интерактивном и бланковом форматах с целью:

- диагностики индивидуальных особенностей (личностных качеств) и психологического сопровождения лиц;
- выявления лиц, склонных к срывам социально-психологической адаптации и девиантным формам поведения;
- психологического сопровождения вахты, дежурных смен и подразделений, выполняющих сложные и опасные для жизни и здоровья задачи;
- оценки актуального психологического состояния как отдельных лиц, так и коллективов (подразделений, смен, дежурных служб и т.п.).

Возможно также применение ПКП «МППМ» для оценки функциональной готовности к выполнению профессиональных обязанностей, оценки влияния факторов деятельности на работоспособность и др.

Для правильной эксплуатации ПКП «МППМ» пользователь должен обладать навыками работы на персональных компьютерах.

1. Общие положения

Специальное программное обеспечение (ПКП «МПМ») функционирует в операционной среде Astra Linux и предназначено для выполнения указанных во введении функций.

ПКП «МПМ» позволяет решать следующие задачи: регистрацию сведений (паспортных данных) об испытуемых; реализацию разнообразных психодиагностических тестовых заданий (как по отдельности, так и в составе тестовых батарей), многопараметрическую оценку действий испытуемого в ходе их выполнения; сохранение в базе данных результатов обследования; их представление в наглядной графической форме.

При реализации тестовых заданий в диалоговом формате обеспечивается инструктирование испытуемых по порядку действий и способу ввода ответов на вопросы, режим тренировки, контроль за ходом выполнения теста с элементами корректирующей обратной связи, исключающий получение недостоверных данных, – вплоть до возврата к повторному инструктажу.

Интерфейс пользователя отвечает общепринятым нормам и не требует специальных навыков работы с компьютером.

Условием корректного функционирования ПКП «МПМ» являются наличие персонального компьютера с корректно установленной операционной системой Astra Linux и драйверами периферийных устройств.

2. Порядок работы

2.1 Запуск программы

При запуске программы на экран выводится стартовое окно (рис. 1), которое разграничивает доступ к системе.

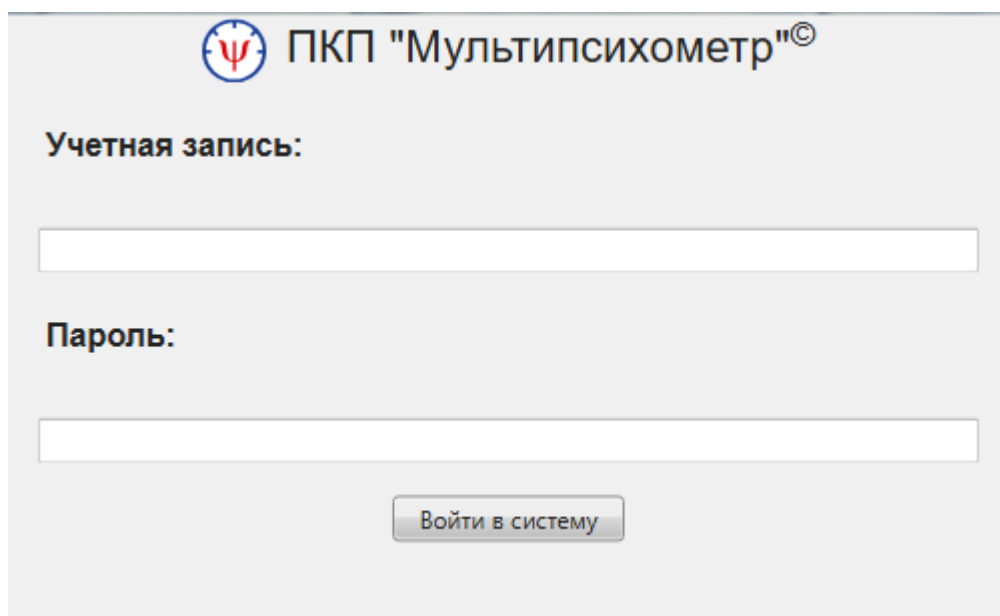


Рис. 1. Стартовое окно входа в программу

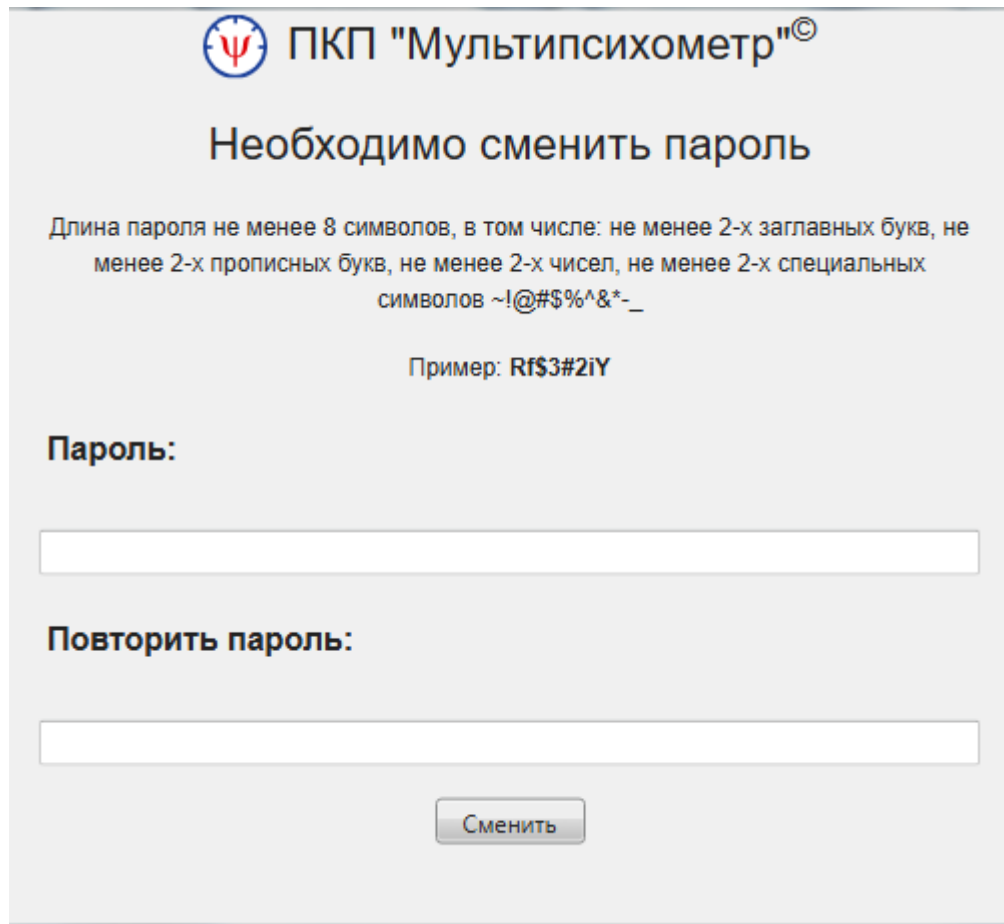
Для входа в систему необходимо указать учетную запись и задать пароль. Выбор учетной записи в определенной степени влияет на объем доступных функций.

При первом входе в систему рекомендуется выбрать Учетную запись:

- **admin** – полный доступ;
- **spo** – доступ ко всем разделам с ограниченным доступом к настройкам;
- **user** – работа во всех разделах кроме раздела «Данные», в настройках только доступ к настройкам сканирования и распознавания.

Пароль в этом случае будет также: **admin**, **spo** или **user** (соответственно). После ввода логина и пароля необходимо щелкнуть левой кнопкой мыши по клавише «**Войти в систему**».

Затем система предложит изменить пароль (только при первом входе с определенными полномочиями):



ПКП "Мультитсихометр"©

Необходимо сменить пароль

Длина пароля не менее 8 символов, в том числе: не менее 2-х заглавных букв, не менее 2-х прописных букв, не менее 2-х чисел, не менее 2-х специальных символов ~!@#\$%^&*-_

Пример: Rf\$3#2iY

Пароль:

Повторить пароль:

Сменить

Рис. 2. Окно смены пароля

Новый пароль вводится латинскими буквами по прописанным в окне правилам.

После ввода пароля открывается стартовое окно работы с программой (рис. 3).

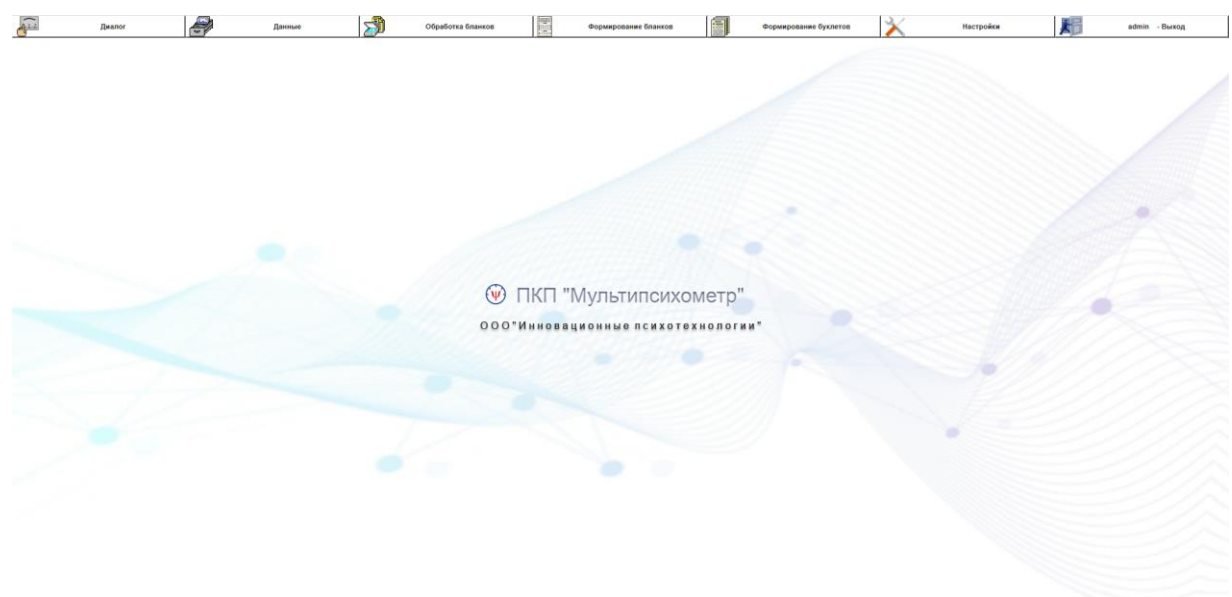


Рис. 3. Стартовое окно работы с программой

Нажатием на соответствующую вкладку пользователь выбирает необходимый род работ.

Пункт «**Диалог**» позволяет реализовать тестовую процедуру в диалоговом режиме.

Пункт «**Данные**» обеспечивает доступ к накопленным в базе психодиагностических данных результатам ранее проведенных обследований.

Пункт «**Обработка бланков**» позволяет произвести сканирование регистрационных бланков, распознавание информации, при необходимости - корректировка результатов и сохранение в базе данных системы.

Пункт «**Формирование бланков**» позволяет произвести подготовку и распечатку регистрационных бланков.

Пункт «**Формирование буклетов**» позволяет произвести подготовку и распечатку буклетов.

Пункт «**Настройка**» позволяет изменить параметры системы.

Пункт «**Выход**» осуществляет выход из программы

2.2 Диалоговое тестирование

2.2.1.1 Подготовка к тестированию

Для проведения тестирования в диалоговом формате выбирается вкладка «Диалог».

По умолчанию выбрана вкладка «Тесты». При этом в активном окне отображается библиотека тестов ПКП «Мультипсихометр». Первоначально она представлена в сжатом виде – в форме перечня *блоков* тестовых заданий (рис. 4), но щелчком по любому из наименований блоков этот перечень может быть детализирован до наименований *методик* и номеров *режимов* (рис. 5).

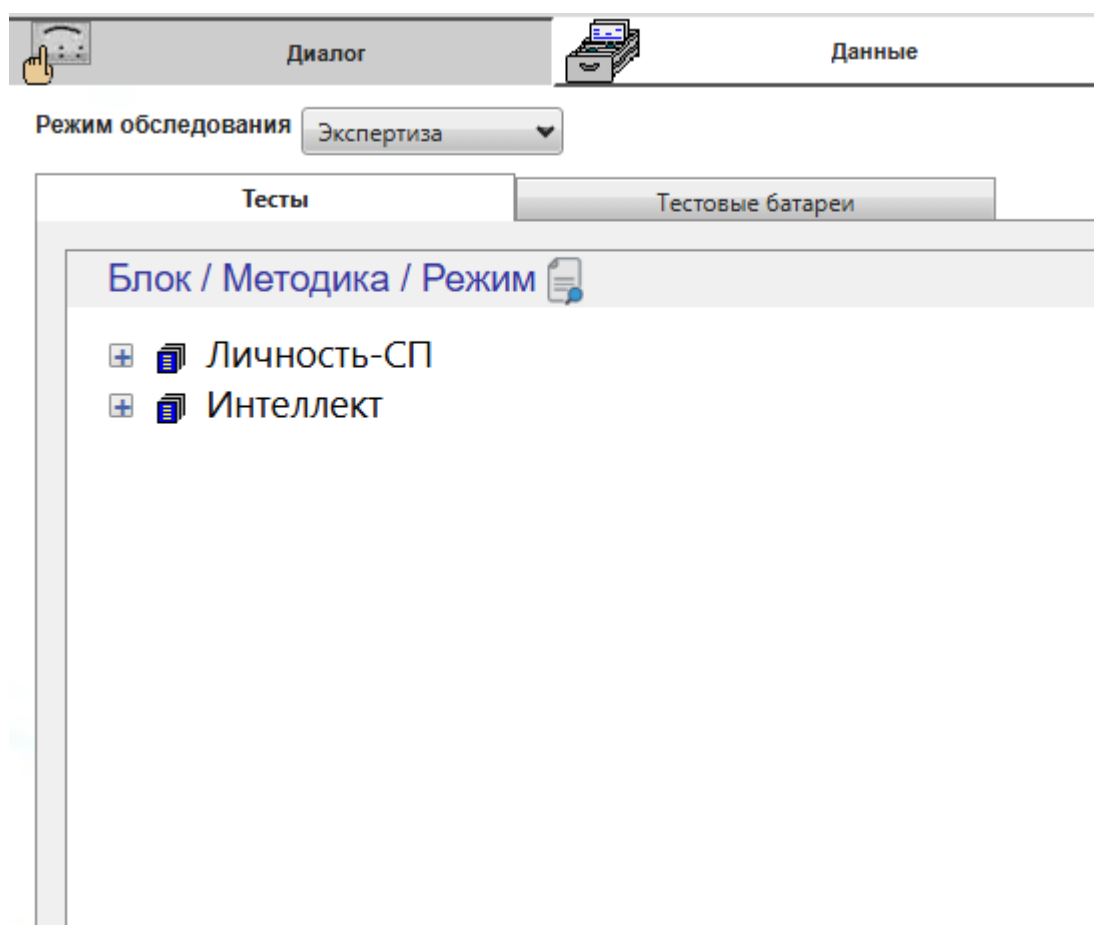


Рис. 4. Исходная экранная форма вкладки «Тесты»

Блок является наиболее крупной категорией, которой объединяет тестовые задания для оценки профессионально важных характеристик, относящихся к определенному уровню индивидуальности.

Следующая по уровню категория – **методика** – также может содержать несколько элементов. Чаще всего под общим наименованием объединяется несколько родственных (по сути или по наименованию) тестовых заданий, предназначенных для оценки одного или нескольких аналогичных свойств.

Окончательная спецификация теста достигается только после выбора определенного **режима**. В некоторых методиках режимы являются

лишь модификациями одной и той же задачи (например, формируют различные уровни трудности), в других – являются вполне самостоятельными тестами.

Выбор тестового задания ведется последовательно – от «старшего» таксона к младшему. Выбор каждого из элементов данной иерархии сопровождается комментарием (сразу под активным окном), раскрывающим психологическую сущность теста или группы тестов.

После завершения содержательной спецификации теста (т.е. выбора блока, методики и режима) на экран выводятся данные, более детально характеризующие тест (рис. 5). В частности, в окне («**Параметры**») отображается перечень нормируемых в данном тесте показателей. На правой панели представлены сведения о возможности проведения тренировочной серии, текстовой интерпретации результатов, сведения о длине теста (в количестве сигналов и в минутах).

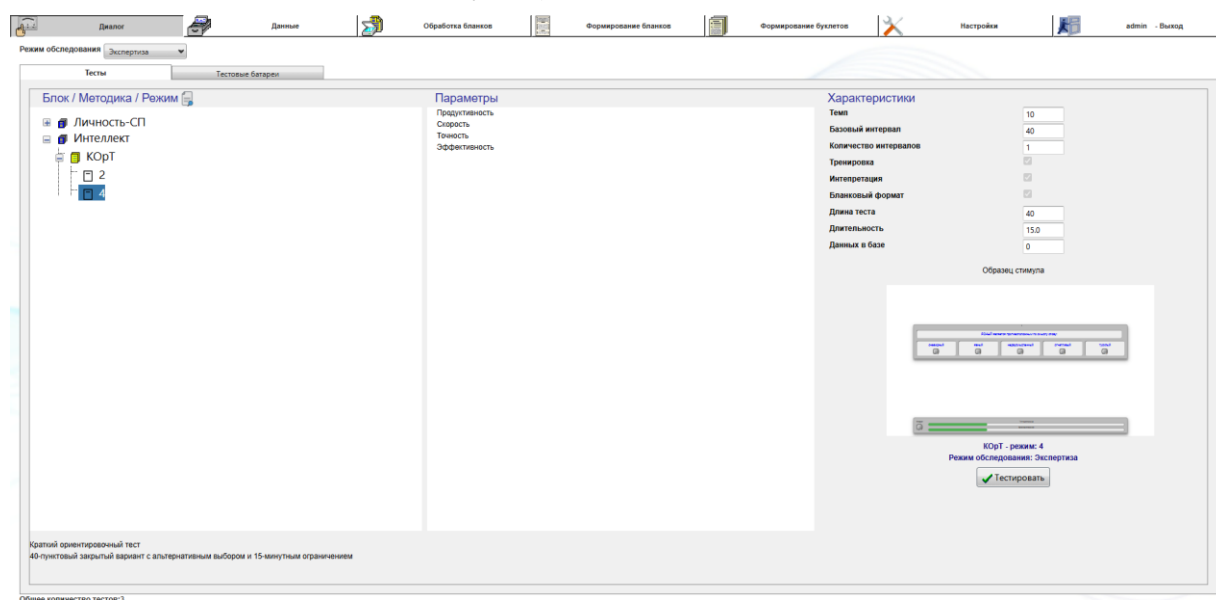


Рис. 5. Представление информации о характеристиках теста

2.2.1.2 Паспортизация испытуемого

Диалоговая тестовая процедура запускается нажатием клавиши «**Тестировать**».

Сразу после запуска тестирования следует напоминание о необходимости провести паспортизацию испытуемого (рис. 6).

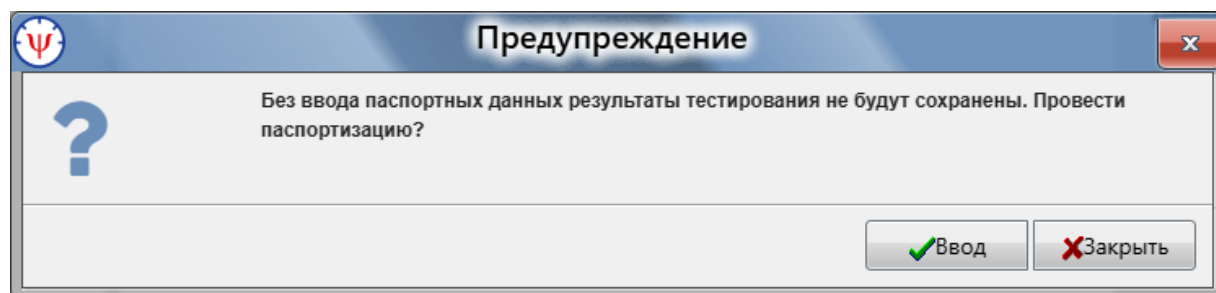


Рис. 6. Предупреждение о последствиях тестирования без паспортизации

В начало

В случае положительного ответа на экран выводится окно паспортизации, которое позволяет либо произвести *первичную* регистрацию испытуемого, либо выбрать его из уже существующего списка.

Регистрацию паспортных данных испытуемого должен осуществлять специалист, проводящий обследование.

Окно паспортизации (рис. 7), содержащее наряду со стандартными полями (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол) ряд дополнительных.

Рис. 7 Окно паспортизации

Первичная паспортизация выбирается в том случае, если испытуемый никогда ранее не проходил тестирование с помощью *данного* комплекса. Регистрация в этом случае происходит путем последовательного «ручного» заполнения обязательных и дополнительных полей, выведенных в окне паспортизации.

Обязательными для заполнения являются: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол.

Если же испытуемый ранее уже обследовался и его данные имеются в базе, выполняется паспортизация из списка, находящегося в закладке «Выбор обследуемого». В этом случае на экран выводится список зарегистрированных в данной системе испытуемых. Поиск нужного испытуемого может осуществляться с использованием функции поиска или пролистывания данных.

Тестирование без паспортизации возможно, но в этом случае результаты тестирования будут доступны лишь для однократного просмотра (сразу после завершения тестирования).

После запуска процедуры тестирования на экран выводится сообщение о необходимости перехода в полноэкранный режим (рис. 8). Выход из полноэкранного режима осуществляется путем нажатия клавиши **Esc**.

Нажмите любую клавишу для перехода в полноэкранный режим

Рис. 8. Информационное сообщение о переходе в полноэкранный режим

2.2.1.3 Реализация тестовой процедуры

Диалоговая тестовая процедура запускается нажатием клавиши «Тестировать».

Процесс тестирования по каждому заданию состоит из нескольких последовательных фаз. При реализации интеллектуальных тестов таких фаз три: *инструктирование, тренировка* и собственно *выполнение* испытуемым тестового задания («зачетная серия»). При реализации личностных опросников тренировка перед тестированием не проводится.

Инструктирование испытуемого осуществляется путем вывода на экран текстовой и графической информации, достаточной для усвоения испытуемым сущности тестового задания и его выполнения. Никаких временных ограничений на продолжительность ознакомления с инструкцией не предусмотрено. Вместе с тем, следует отметить, что:

- ♦ текст инструкции содержит объем сведений, достаточный для понимания сущности тестового задания испытуемыми без интеллектуальных дефектов, находящимися в нормальном психическом состоянии; для некоторых категорий испытуемых, а также для лиц, находящихся в неоптимальном состоянии (стресс, утомление и т.п.) могут потребоваться дополнительные разъяснения со стороны эксперта;

- ♦ у лиц, не имеющих опыта работы с компьютером, степень усвоения текстовой информации с экрана монитора может быть существенно ниже, чем с бумажного носителя, поэтому рекомендуется *в любом случае* уточнять у испытуемого, понятна ли ему инструкция.

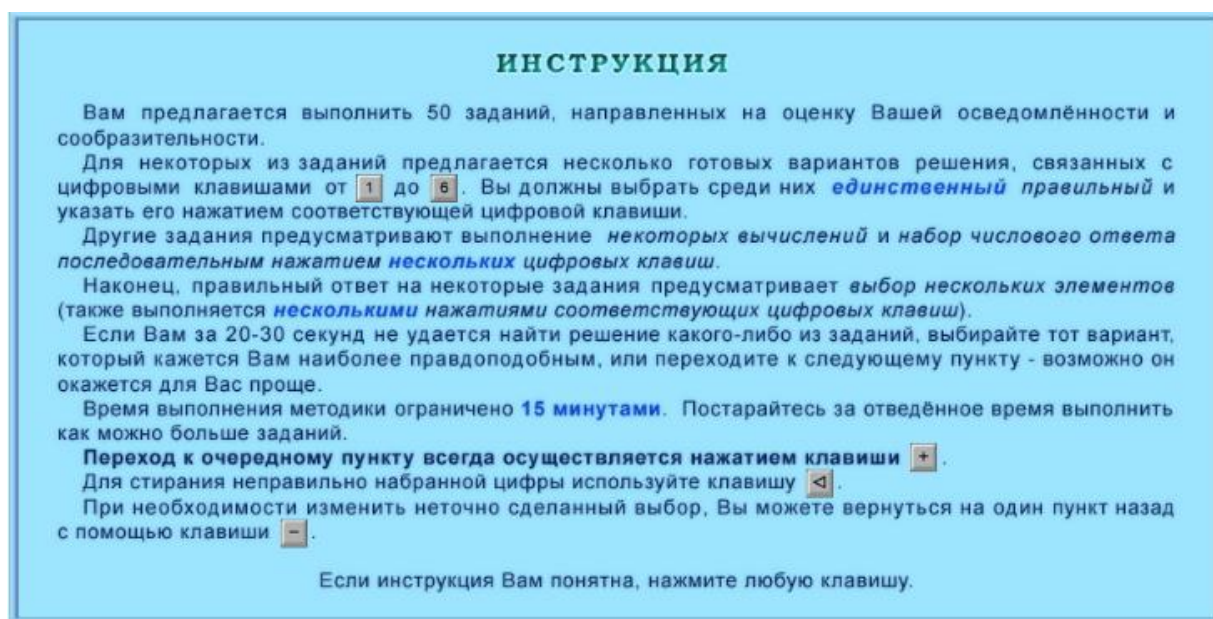


Рис. 9. Пример экрана «Инструктирование»

Переход от изучения инструкции к следующей фазе – **тренировке** – осуществляется по инициативе испытуемого нажатием на любую клавишу (о чем имеется указание в конце каждого текста инструкции); при этом на экран на короткое фиксированное время выводится соответствующее сообщение. Фаза тренировки предусмотрена с целью ознакомления испытуемого с алфавитом тестовых сигналов и временными параметрами их предъявления, усвоения им характера необходимых действий, а также контроля правильности понимания инструкции (осуществляется экспертом посредством наблюдения).

Собственно **тестирование** начинается после *успешного* завершения тренировки, при этом на экран на непродолжительное время выводится сообщение «**Зачет**».

В ходе выполнения тестов-опросников с помощью линейной шкалы в нижней части экрана испытуемый информируется о количестве выполненных пунктов теста (рис. 10). При выполнении интеллектуальных тестов с ограничением продолжительности тестирования испытуемый информируется также о затраченном времени в процентах; в этом случае в нижней части экрана испытуемому предъявляются 2 линейные шкалы (рис. 11).

Рис. 10. Пример тестового экрана в ходе реализации теста-опросника

Рис. 11. Пример тестового экрана в ходе реализации интеллектуального теста

Если действия испытуемого в процессе тестирования не корректны, ход выполнения задания может приостанавливаться на непродолжительное фиксированное время (2–3 сек) выводом на экран специальных сигналов *корректирующей обратной связи*, цель которых – побудить испытуемого точно соблюдать требования инструкции.

Далее в течение нескольких секунд происходит обработка результатов выполнения теста, после чего на экран выводится сообщение с предложением просмотра результатов в текущий момент времени или позже (рис. 12).

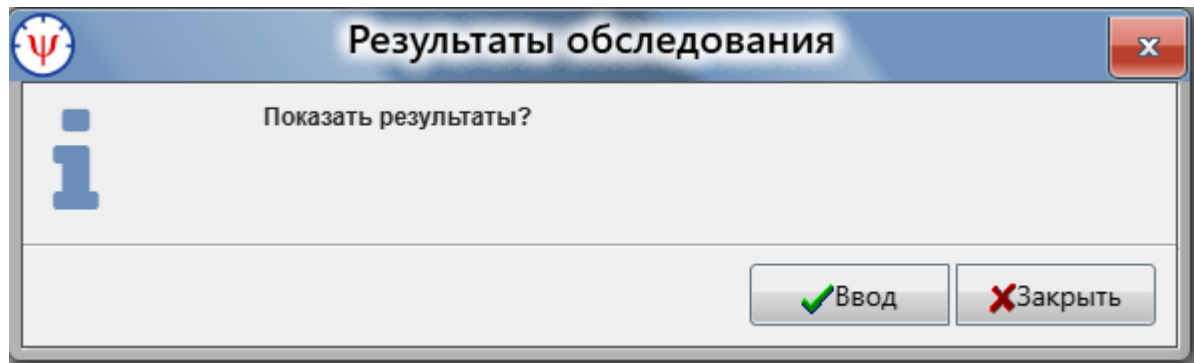


Рис. 12. Меню выбора дальнейших действий после завершения теста

«Ввод» – просмотр результатов тестирования (выбрана по умолчанию);

«Заккрыть» – возврат к меню выбора теста.

2.3 Бланковое тестирование

2.3.1 Подготовка и печать регистрационных бланков

Действия по подготовке регистрационного бланка инициируются выбором вкладки «**Формирование бланков**». При этом на экране появляется окно, внешний вид которого приведен на рис. 13.

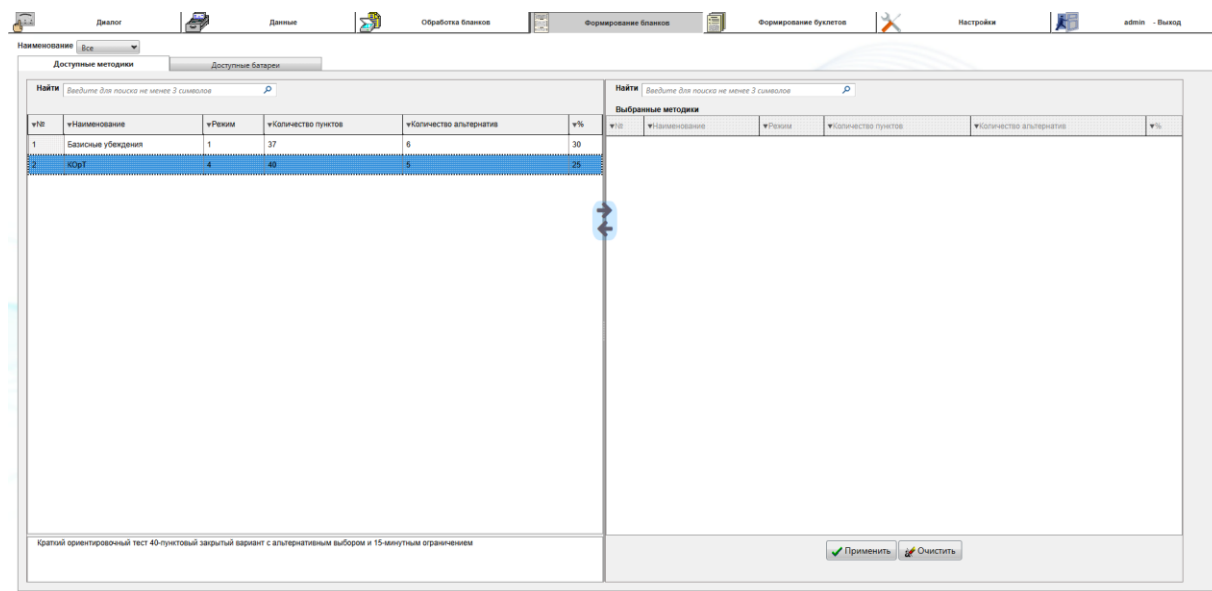


Рис. 13. Стартовая экранная форма для формирования регистрационного бланка

Окно содержит две основных информационных области (информационных поля), необходимых для подготовки бланка – «**Доступные методики**» и «**Выбранные методики**».

Вкладка «**Доступные методики**» (в левой информационной области) представляет собой список методик, для которых возможна подготовка регистрационных бланков *самим пользователем*. Она содержит следующие данные:

- идентифицирующие признаки тестов, которые могут быть размещены на бланке (*наименование методики + номер режима*);
- некоторые данные о тестах, дающие представление о размерах и структуре регистрационных полей – *количество пунктов (вопросов, заданий)* в методике (графа «**Кол. пунктов**»), *количество альтернатив (вариантов ответов)* – (графа «**Кол. альтернатив**»), занимаемая регистрационным полем методики доля доступной площади бланка в процентах – «%».

Информационная область «**Выбранные методики**» изначально пуста и заполняется в процессе формирования бланка по мере выбора тех или иных тестов в левой информационной области.

Регистрационные бланки формируются и печатаются на листах формата А4 в «книжной» ориентации. В общем виде (при сохранении всех начальных установок) бланк состоит из следующих частей:

- в верхней части листа располагается т.н. «шапка», содержащая поле для регистрации специфицированных паспортных данных испытуемого (как правило, заполняется самим испытуемым), под которым приведен обрамленный рамкой образец заполнения бланка;
- оставшаяся часть листа представляет собой собственно «рабочую» область бланка и используется для размещения *наименования, идентификационных маркеров, и матрицы ответов* для одной или нескольких методик. Каждая матрица состоит из обособленных клеточек, число которых равно произведению *числа пунктов* на *число альтернатив* (вариантов ответов). Все пункты пронумерованы (сверху вниз), а альтернативы обозначены буквами русского алфавита (слева направо). Над каждой такой матрицей выделяется две строки для печати наименования методики и соответствующих ей маркеров;
- слева и справа на листе располагаются черные квадратные и прямоугольные служебные маркеры, назначение которых состоит в обеспечении надежности распознавания регистрационных отметок.

Формирование бланка начинается с выбора в информационной области «Доступные методики» строки с наименованием требуемого теста, после чего следует нажать кнопку со стрелкой «→» либо дважды кликнуть левой кнопкой мыши. При этом выбранная методика отобразится в области «Выбранные методики» (рис. 14).

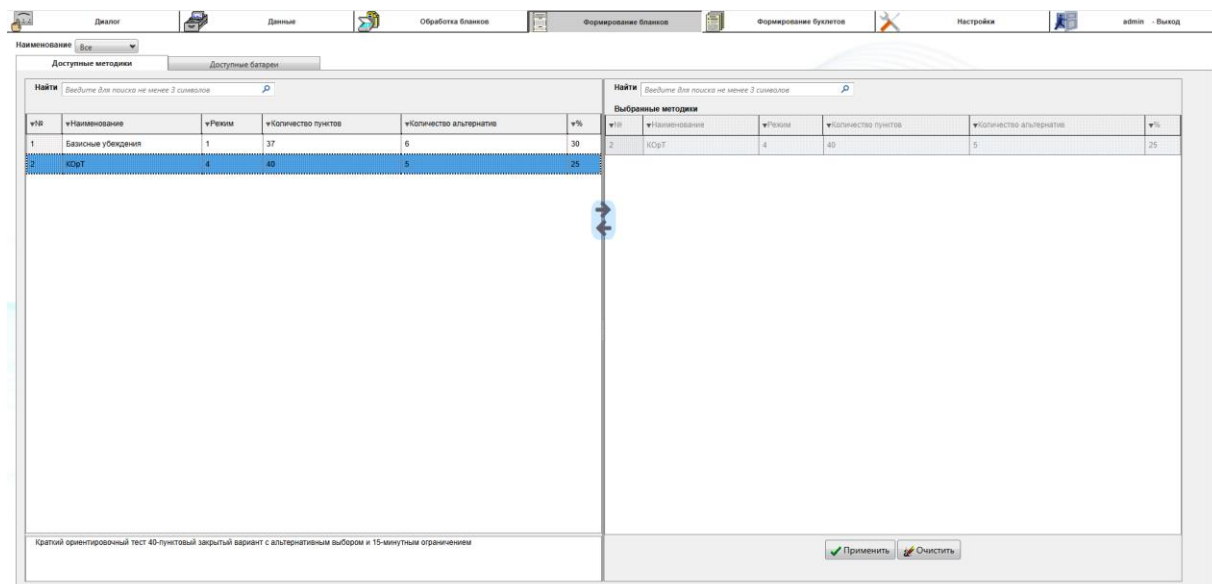


Рис. 14. Выбор методик для включения в состав регистрационного бланка

Для того чтобы отменить размещение на бланке какой-либо методики, необходимо в области «Выбранные методики» установить селектор на требуемую строку и нажать кнопку со стрелкой «←». Выбор кнопки «Очистить» приводит к устранению из шаблона проектируемого бланка *всех* методик.

После подготовки исходных данных для печати бланка можно перейти к режиму *предварительного просмотра и печати* бланка, нажав кнопку «Применить».

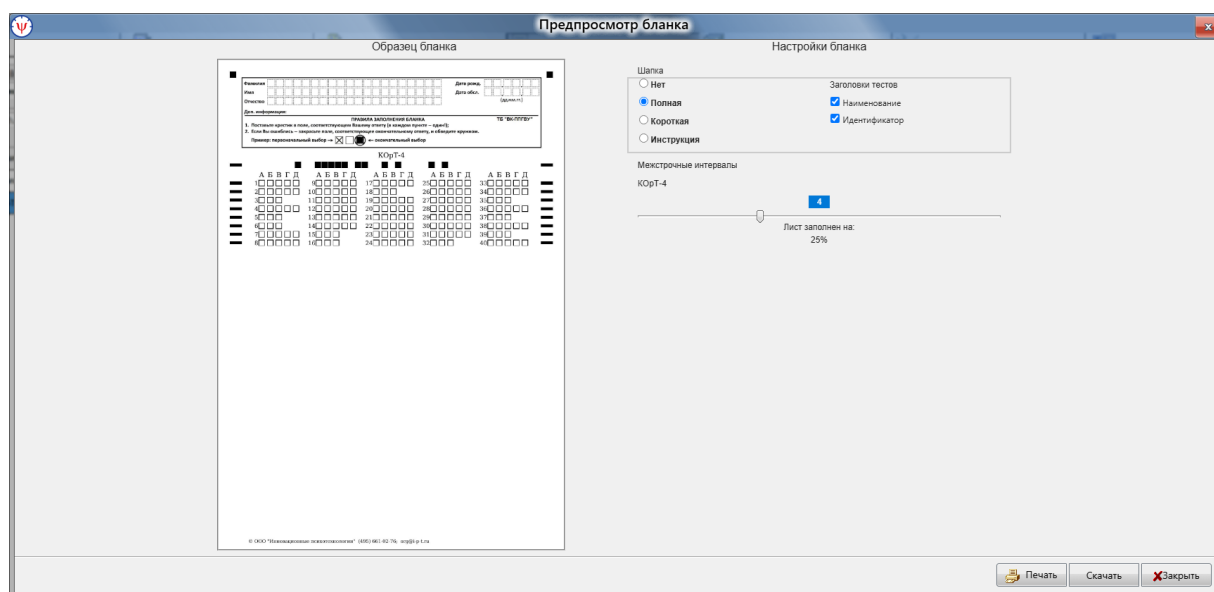


Рис. 15. Отображение сформированного регистрационного бланка перед выводом на печать

На панели инструментов этого окна расположены несколько кнопок, обеспечивающие просмотр, настройки, распечатку и сохранение бланка.

Клавиша «Печать», размещенная слева, выводит стандартное окно печати установленного на ПК принтера, с помощью которого можно задать количество копий и настроить иные параметры печати.

В случае отображения на бланке колонтитулов, в настройках печати снять галочку «Печать колонтитулов»

При необходимости перед печатью или сохранением можно:

- повысить плотность размещения клеточек по вертикали с помощью параметра «**Межстрочные интервалы**», однако делать это рекомендуется только в случае необходимости (с ростом плотности размещения элементов повышаются требования к точности нанесения меток испытуемыми);
- отобразить на регистрационном бланке только наименование методики или только ее идентификатор, поставив метку в соответствующем параметре;
- отобразить на бланке соответствующую «шапку» регистрационного бланка, указав из списка наиболее приемлемую.

При изготовлении двустороннего бланка достаточно размещения полной «шапки» лишь на одной из сторон листа; при печати второй стороны в целях экономии места «шапка» может быть либо вообще исключена (выбором в настройках шапки флажка «нет»), либо выбрана короткая ее форма, достаточная лишь для записи фамилии и инициалов. Таким образом, манипулируя этими флажками можно максимизировать полезную площадь бланка, изготовить двусторонний бланк и т.п.

2.3.2 Формирование буклетов

Действия по подготовке буклета инициируются выбором вкладки «Формирование буклетов». При этом на экране появляется окно, внешний вид которого приведен на рис. рис. 16.

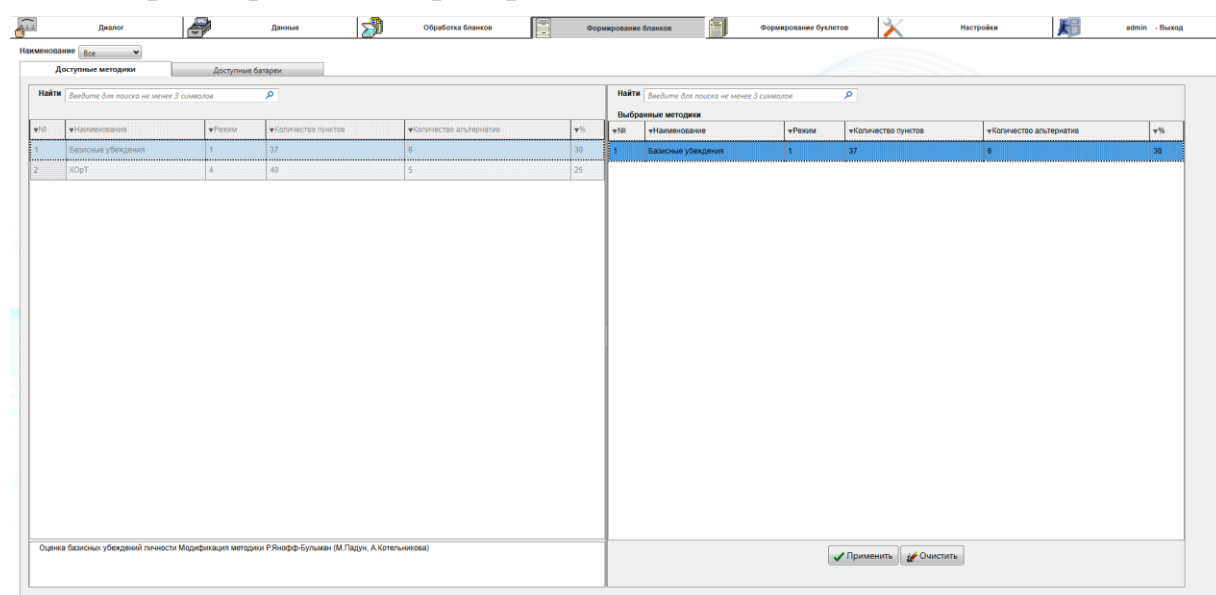


Рис. 16. Формирование буклетов

В левой части окна приведен список методик (наименование и номер режима), для которых возможна распечатка стимульного материала. Возможна фильтрация по блокам методик.

В правой части экрана располагаются выбранные методики.

2.3.3 Обработка регистрационных бланков

Обработка заполненных испытуемыми регистрационных бланков включает в себя их сканирование (сопровожающееся автоматическим распознаванием содержащейся на нем информации), подготовку данных для ввода в систему (включающую «паспортизацию» бланка и — при необходимости — корректировку считанной с него информации) и сохранение обработанных результатов тестирования в базе данных.

Как уже упоминалось ранее, все операции по обработке регистрационных бланков проводятся во вкладке «**Обработка бланков**» рис. 17.

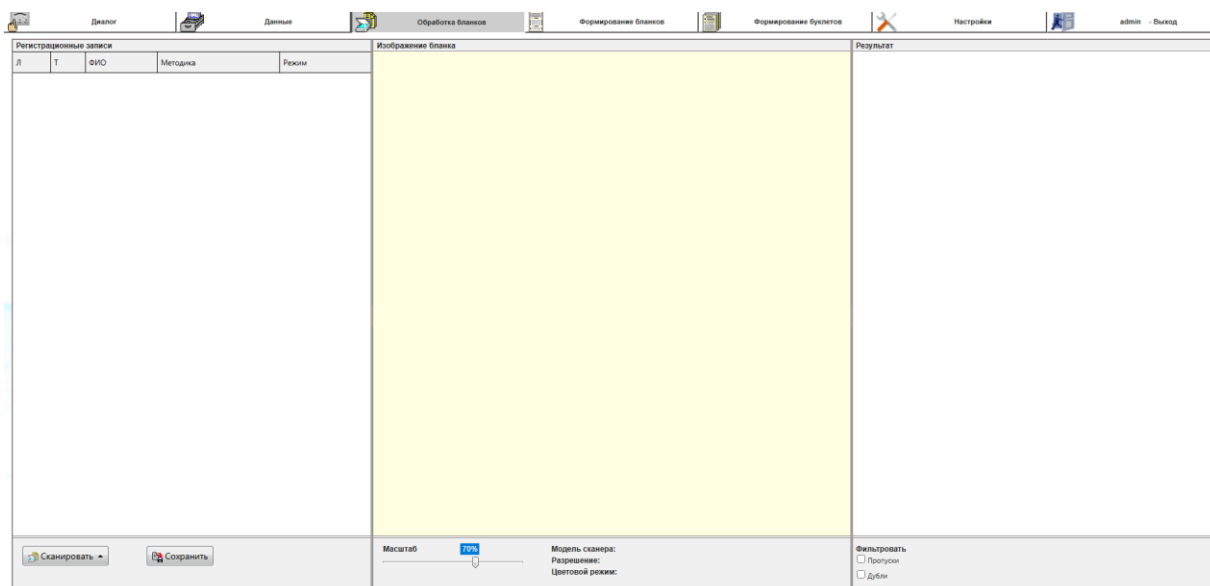


Рис. 17. Стартовая экранная форма для обработки регистрационных бланков

Рабочую область окна условно можно разделить на три части (зоны), каждая из которых выполняет свою функцию:

- в левой части окна в области «**Регистрационные записи**» отображается информация о бланке и представленных на нем методиках (номер бланка, порядковый номер методики на нем, наименование методики); там же – после ввода – будут отображаться данные об испытуемых, заполнивших соответствующий бланк (фамилия и инициалы);
- в центре окна (в верхней части) отображаются первичные *результаты сканирования бланка* – его графический образ («**Изображение бланка**»);
- в правой части диалогового окна («**Результат**») представлены *результаты распознавания информации* (предусмотрена возможность их корректировки, о чем будет сказано ниже).

Бланк (или стопка бланков) укладываются в приемный лоток сканера «шапкой» *вперед, заполненной стороной вверх*. Сканирование бланка и распознавание содержащейся на нем информации запускается выбором кнопки «**Сканировать**» в левом нижнем углу окна.

При этом, у пользователя есть выбор сканирования: Сканировать со стекла, Сканировать с автоподатчика или распознать изображение из файла.

В процессе сканирования бланков в правой нижней части рабочей области окна формируется изображение очередного бланка, а в строке состояния отображается ход процесса сканирования.

После завершения сканирования последнего бланка система автоматически переходит к распознаванию содержащейся на бланках

информации. Если бланков несколько, по завершении распознавания левая часть окна («**Регистрационные записи**») последовательно заполняется порядковыми номерами бланков (графа «**Л**») и содержащихся на них тестов (графа «**Т**»), наименованиями методик и номерами режимов (графы «**Методика**» и «**Режим**»). В правую часть окна («**Результат**») выводятся оцифрованные результаты распознавания в виде таблицы, ячейки которой заполнены знаками «0» и «1». Обозначения ячеек соответствуют обозначениям клеточек бланка: номер строки соответствует номеру пункта, а буквенное обозначение столбцов – альтернативам, т.е. вариантам ответов. Результаты при этом отображаются следующим образом: помеченный вариант ответа – знаком «1», не выбранный вариант – знаком «0».

По окончании сканирования и распознавания всех бланков в окне оказываются заполненными все зоны рабочей области, кроме графы паспортных данных (Ф.И.О.) испытуемого.

2.3.3.1 Подготовка результатов обработки бланков к сохранению в базе данных

Для сохранения результатов обработки бланков в базе данных системы должны быть соблюдены два условия:

- 1) тестовые данные, считанные с бланка, должны быть *зарегистрированы* (т.е., каждому бланку должны быть приписаны паспортные данные испытуемого; при этом происходит заполнение столбца Ф.И.О. в области «**Регистрационные записи**»);
- 2) тестовые данные *не должны содержать некорректностей*, препятствующих точной интерпретации результатов тестирования.

Для *тестов-опросников* таковыми являются:

- ◆ *пропуск* более 6 % пунктов, относящихся к разным шкалам или более 12 % пунктов, относящихся к одной шкале;
- ◆ наличие *дублированных меток* более чем в 6 % пунктов, относящихся к разным шкалам или более чем в 12 % пунктов, относящихся к одной шкале.

Для т.н. *объективных тестов* ни пропуски, ни дублирование меток не являются препятствием для сохранения результатов в базе; при этом подобные ответы на пункт оцениваются как ошибочные (соответственно, фиксируются среди *пропусков* или *инверсий*).

Корректировка результатов обработки осуществляется следующим образом:

- Установить курсор мыши на ячейку в поле «**Результаты**», которую необходимо откорректировать, и щелкнуть на ней левой кнопкой мыши. Значение ячейки при этом изменится на противоположное: если был «0», то станет «1» (и наоборот).
- Выполнить аналогичные действия со всеми ячейками, для которых может быть установлен окончательный ответ испытуемого.

Регистрация (паспортизация) должна выполняться обязательно, редактирование – только по мере необходимости. Тем не менее, рекомендуемая последовательность действий – сначала откорректировать (отредактировать) результаты обработки и лишь затем зарегистрировать их. Такой порядок предпочтительнее потому, что в случае обнаружения бланков, не подлежащих коррекции (например, с признаками регулярного, узорчатого заполнения вследствие некооперативного отношения испытуемого к обследованию), регистрация данных окажется излишней.

В большинстве случаев коллизии легко разрешаются на основе сличения полученного результата с оригиналом бланка или его изображением на экране – в этом случае, как правило, можно выявить тот вариант ответа, который является окончательным (если испытуемый корректно выполняет правила заполнения бланка, то таких коллизий вообще не возникает).

Если тест содержит больше пунктов, чем это может быть одномоментно представлено в правой части экрана, номера дефектных пунктов можно определить либо пользуясь скроллингом, либо взводя флажок в соответствующем окне **фильтров** в правом нижнем углу экрана.

В целях быстрого нахождения и анализа некорректных данных предусмотрено использование двух типов фильтров: фильтра *пропусков* и фильтра *дублей*. Установка флажков в обоих окнах позволяет отфильтровать все пункты, содержащие какие-либо некорректности.

2.3.3.2 *Регистрация (паспортизация) результатов обработки бланка*

Во избежание ошибок распознавания, сделанных испытуемыми от руки записей паспортных данных, ввод паспортных данных возложен на эксперта.

При выборе пункта «**Паспортизация**» в описанном выше контекстном меню на экране появляется окно для ввода паспортных данных испытуемого.

Паспортизация результата обработки конкретного бланка может быть произведена одним из двух способов.

1. Если паспортные данные испытуемых заранее вносились в БД системы или если испытуемый, данные которого подлежат регистрации, ранее уже обследовался и его данные сохранялись в БД комплекса, можно воспользоваться списком, находящимся в закладке «Выбор обследуемого». с последующим выбором нужной строки из списка.

2. В случае отсутствия паспортных данных в БД системы необходимо заполнять поля окна паспортизации «вручную».

Во всех случаях выбор (или ввод) нужных паспортных данных следует завершить выбором клавиши «**Ввод**» в окне регистрации.

После регистрации в записях *всех методик текущего бланка* в графе «**Ф.И.О.**» отобразятся паспортные данные испытуемого. Указатель при этом автоматически перейдет на следующую незарегистрированную строку.

По окончании сверки результатов обработки бланка с оригиналом, проведения (при необходимости) редактирования результатов и их

регистрации, следует санкционировать сохранение полученных данных в базе данных системы. Это осуществляется щелчком по клавише «**Сохранить**» в нижней части области «Регистрационные записи».

Если данные обработки конкретной методики удовлетворяют заданным критериям, они записываются в базу данных системы и удаляются из поля «Регистрационные записи».

При обнаружении ошибок программа выдает сообщение; в этом случае рекомендуется устранить ошибки и повторить сохранение данных.

2.4 Представление результатов обследования

Визуальное представление результатов обследования осуществляется либо сразу по их завершению, либо из соответствующих вкладок при работе с массивом психодиагностических данных.

При просмотре результатов выполнения отдельного теста на экран выводится одна из визуальных форм, обладающих рядом общих черт:

1. В верхней части экрана всегда содержится наименование методики (с номером режима), идентифицирующие признаки обследуемого (фамилия, имя, отчество, дата рождения), дата и время обследования.

2. Основную часть окна занимает графическое представление результатов выполнения теста – абсолютные и относительные значения основных информативных показателей. При этом используются, как правило, сокращенные обозначения показателей.

3. В нижней части экрана под основными графиками эти же показатели отображаются в виде горизонтальной столбчатой диаграммы в *стандартизированных оценках*. При этом слева от диаграммы указывается полное и сокращенное название показателя, а справа – соответствующая стэну краткая уровневая характеристика, выражающая *уровень развития (проявления) данного свойства* относительно популяционных норм (безотносительно к заданным стандартам и оценочному смыслу показателя).

Преобразование «сырых» показателей в стэны осуществляется путем определения принадлежности актуального значения показателя к одному из 10 интервалов, граничные значения которых записаны в базе тестовых норм.

4. Для ряда тестов под окном стэнов предусмотрен также вывод окна развернутой текстовой интерпретации результатов выполнения.

В левой части экрана имеется панель инструментов, позволяющая сохранять и выводить результаты тестирования на печать (рис. 18).



Рис. 18. Типичная форма представления результатов выполнения опросника

Для отображения результатов выполнения *личностных опросников* применяется форма представления результатов, пример которой показан на рис. 16. Ее отличает сочетание двух форм представления данных: циркуграммы слева и процентной столбчатой диаграммы справа.

В циркуграмме слева шкальные оценки откладываются как лучи, исходящие из центра окружности. В циркуграмму обычно включаются равноценные, одноуровневые показатели. По периметру циркуграммы указываются краткие обозначения шкал и соответствующие им балльные оценки. Все лучи в циркуграмме нормированы: независимо от мощности шкалы максимально возможное ее значение находится на внешней окружности, центр окружности соответствует нулевому значению шкалы.

В столбчатой диаграмме все показатели представлены в относительных единицах (процентах), образуя в совокупности «профиль» личности.

Для представления результатов *диалогового* выполнения большинства объективных тестов применяется форма представления результатов, пример которой показан на рис. 19.



Рис. 19. Пример графического представления результатов выполнения объективного теста

2.5 Работа с данными, сохраненными в базе

2.5.1 Общие принципы

Результаты тестирования (сопряженные с паспортными данными) сохраняются в базе данных, где они доступны для просмотра, документирования (распечатки) и удаления. Для того чтобы воспользоваться этими возможностями, следует выбрать вкладку «Данные».

Во всех вкладках в левой части экрана имеется ряд функциональных клавиш, с помощью которых можно осуществлять различные операции с данными, находящимися в *активном в данный момент* окне.

Часть клавиш являются специфическими для определенных вкладок. Вместе с тем, одноименные клавиши, как правило, обеспечивают выполнение однотипных операций, общие свойства которых описаны в данном разделе; в последующих разделах будут характеризоваться только специфические особенности их выполнения.

2.5.2 Пункт «Данные» вкладка «Обследуемые»

При выборе вкладки «Обследуемые» пункта «Данные» в левое окно выводится полный перечень лиц, зарегистрированных в текущей БД в алфавитном порядке, содержащий Ф.И.О, дату рождения и количество выполненных тестов.

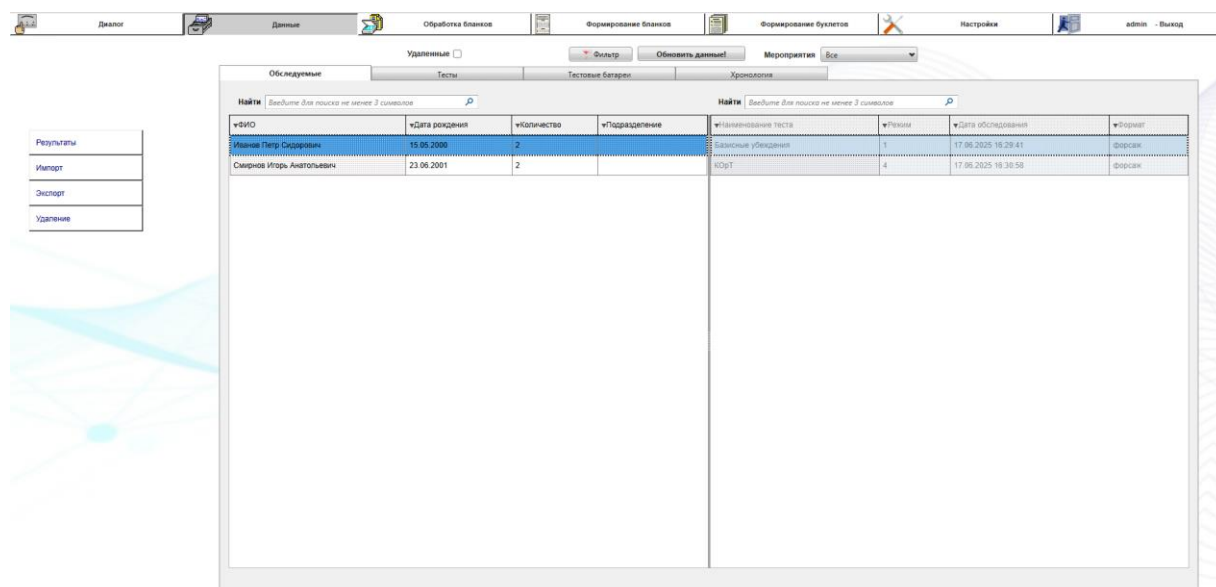


Рис. 20. Вкладка «Обследуемые»

Щелчок правой кнопки мыши на любой записи левого окна приводит к выводу контекстного меню, где располагается функция «Изменить». Данная функция предназначена для внесения корректировки в паспортные данные обследуемого (рис. 21).

Регистрационные данные

Фамилия * Иванов

Имя * Петр

Отчество * Сидорович

Дата рождения * 15.05.2000

Мужской * ☒

Женский * ☐

Подразделение

Дополнительная информация

Примечание в ведомость

ИД d69def22-a3ed-48eb-8488-

* Обязательные поля

Сброс Ввод Закрыть

Рис. 21. Окно корректировки паспортных данных

Клавиша «Удалить», расположенная слева на панели инструментов позволяет выполнять удаление конкретных записей.

Клавиша «Результаты» позволяет осуществить отображение результатов выполнения отдельного теста в рамках выбранной записи.

2.5.3 Пункт «Данные» вкладка «Тесты»

При выборе вкладки «Тесты» выводится экранная форма, в левом окне которой отображается полный перечень тестов, по которым в данной БД имеются записи, а также количество наблюдений по каждому тесту; в правом – список испытуемых.

Активизация правого окна предоставляет возможность вывода результатов выполнения теста для просмотра и распечатки.

2.5.4 Пункт «Данные» вкладка «Хронология»

Выбор данной закладки приводит к выводу экранной формы, в которой все обследования представлены в хронологическом порядке (рис. 22). Операции с данными, доступные в рамках этой формы – представление результатов выполнения отдельного теста и удаление (технология действий ничем не отличается от описанной выше).

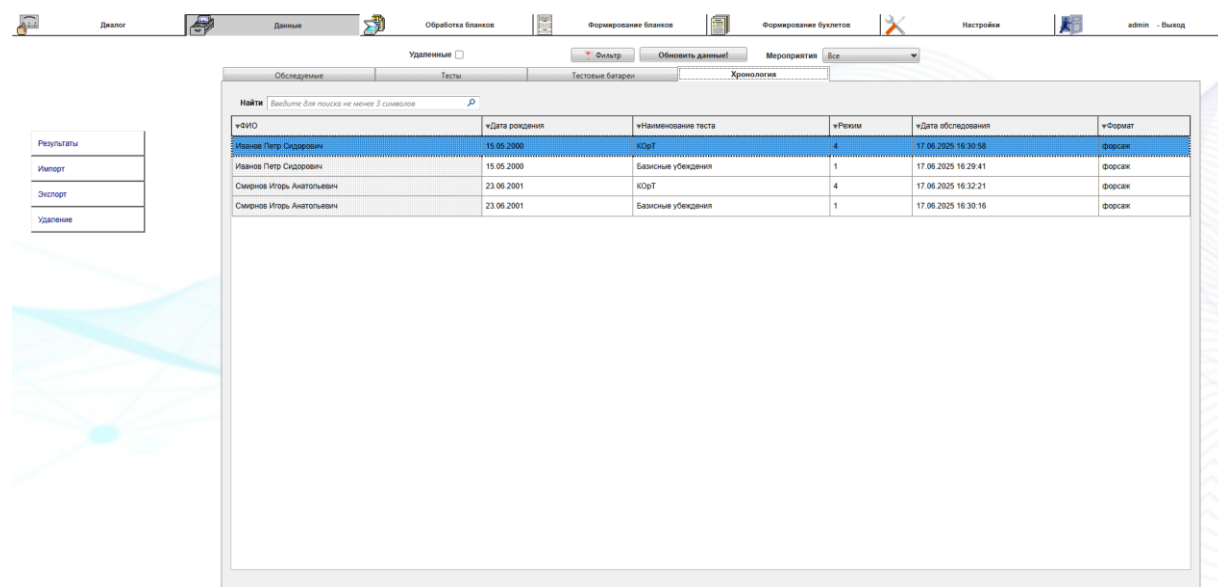


Рис. 22. Общий вид экрана при выборе пункта «Хронология»

2.6 Пункт «Настройка»

Пункт позволяет настроить доступ пользователей к ресурсам программы, конфигурацию параметров программы (в том числе и параметров сканирования), а также просмотреть журнал работы с программой.

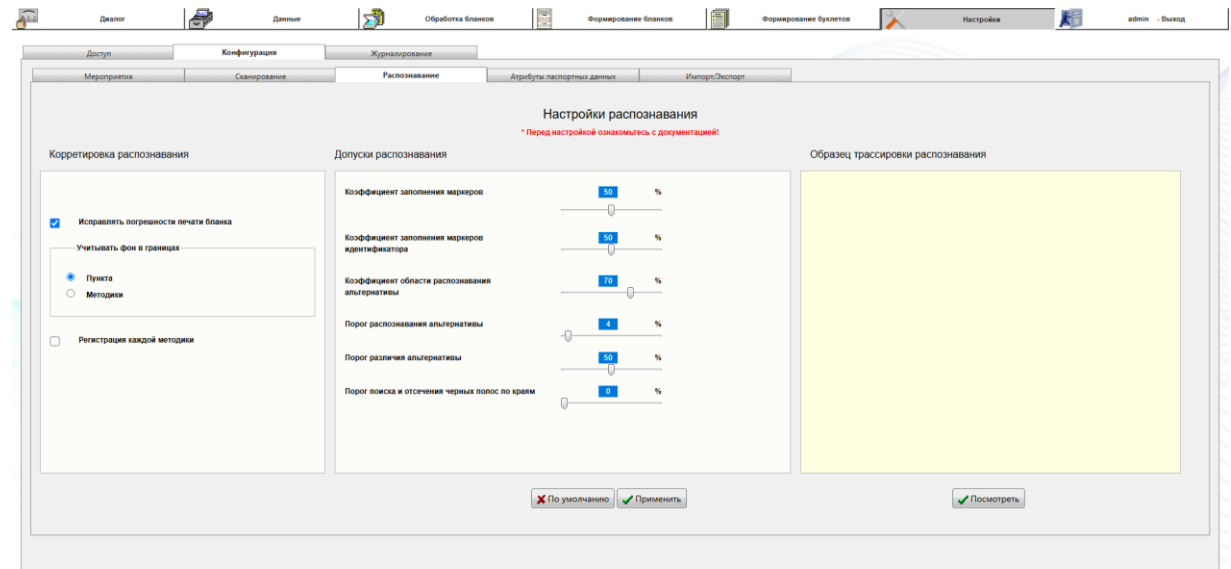


Рис. 23. Пункт «Настройка» вкладка «Конфигурация. Распознавание»